

Se connecter à votre nouveau compte

1. Charger la page <https://www.google.be/> sur votre navigateur (utilisez **Google Chrome** de préférence).
2. Pour vous connecter sur votre nouveau compte Google, 3 cas peuvent se présenter :
 - **Vous n'avez pas d'autre compte Google**

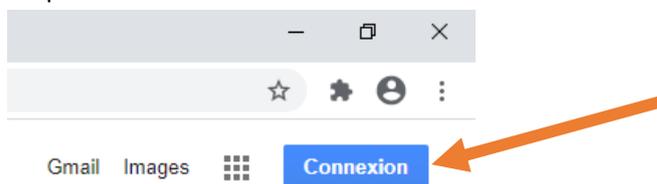
- A. Cliquez sur les 9 carrés en haut à droite de la page : B. Sélectionnez l'outil « Compte » : C. Cliquez sur le bouton « Se connecter » :



- D. Passez directement au point 5.

- **Vous disposez d'un autre compte Google qui n'est pas connecté**

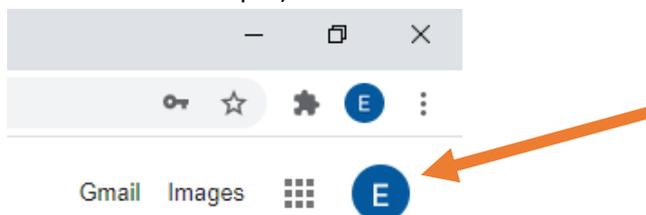
- A. Cliquez sur le bouton « Connexion » en haut à droite de la page :



- B. Passez au point 3.

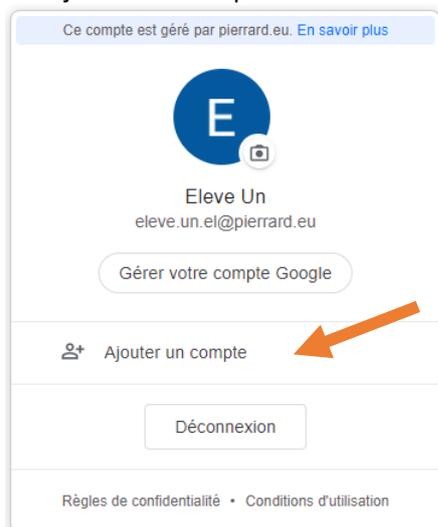
- **Vous disposez d'un autre compte Google qui est connecté**

- A. Cliquez sur la lettre présente en haut à droite de la page (il s'agit de la première lettre de votre compte) :



- B. Passez au point 3.

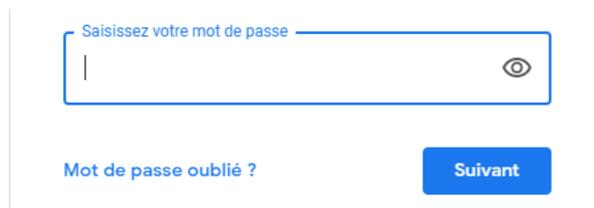
3. Sur la fenêtre qui apparaît, sélectionnez « Ajouter un compte » :
4. Cliquez sur « Utiliser un autre compte » :



5. Encodez l'adresse mail que vous avez reçue de l'école (voir ci-dessus) et cliquez sur « Suivant » :

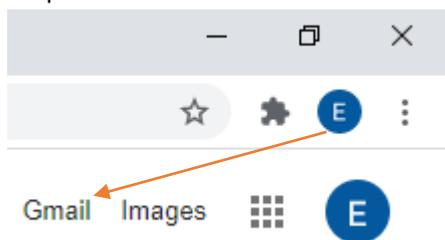


6. Encodez le mot de passe et cliquez sur « Suivant » :



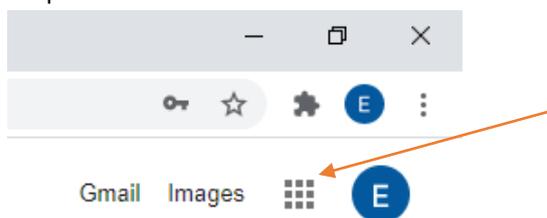
Relever ses mails

1. Charger la page <https://www.google.be/> sur votre navigateur (utilisez **Google Chrome** de préférence).
2. Cliquez sur « Gmail » en haut à droite de la page :



Se connecter à la classe virtuelle

1. Charger la page <https://www.google.be/> sur votre navigateur (utilisez **Google Chrome** de préférence).
2. Cliquez sur les 9 carrés en haut à droite de la page :



3. Sélectionnez l'outil « Classroom » :



Classroom

Remarque : si Classroom n'apparaît pas dans la liste des outils, dans le moteur de recherche de Google, tapez « Classroom » et suivez le lien « **Classroom : gérer l'enseignement et l'apprentissage | Google ...**

(https://edu.google.com/intl/fr_fr/products/classroom/?modal_active=none) ». Cliquez ensuite sur le bouton « Accéder à Classroom ».